

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำสิงห์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

ตามที่ได้มีประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำสิงห์ เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำสิงห์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้มอบหมายส่วนราชการ หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติการเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องในการพัฒนาและปรับปรุงส่งเสริมการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสตามตัวชี้วัดที่กำหนด

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับดูแลการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำสิงห์ ได้ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการของส่วนราชการหรือผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องเสร็จสิ้นแล้ว โดยมีรายละเอียดแสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรมดังต่อไปนี้

๑. ความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม ฯ

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ
๑. การปรับปรุงคะแนนด้าน IIT - การประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัด ทราบถึงช่องทางวิธีการและระเบียบเกี่ยวกับการอำนวยความสะดวกในการยื่นใช้ทรัพย์สินของ ราชการ และสร้างความรู้ความเข้าใจด้านระเบียบการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	สำนักปลัด นำระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการพัสดุ ฯ เกี่ยวกับการยืมใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ และนำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ขององค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำสิงห์ประกาศในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำสิงห์ให้ เจ้าหน้าที่สามารถเข้าดูได้	สำนักปลัด	ก.พ. – เม.ย. ๒๕๖๖	สำนักปลัด นำข้อมูลวิธีการและระเบียบเกี่ยวกับการอำนวยความสะดวกในการยืมใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ รวมถึงระเบียบของการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีแล้วเสร็จ
๒. การปรับปรุงคะแนนด้าน EIT การปรับปรุงช่องทาง แจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตให้บุคคลภายนอกทราบช่องทางร้องเรียนได้สะดวกยิ่งขึ้น	สำนักปลัด ปรับปรุงและแจ้งช่องทางร้องเรียน เรื่องทุจริต ช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการ ดังกล่าว ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	สำนักปลัด	ก.พ. – เม.ย. ๒๕๖๖	สำนักปลัด ปรับปรุงและแจ้ง ช่องทางร้องเรียน เรื่องทุจริต และช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการ ในเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำสิงห์แล้วเสร็จ

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ
<p>๓. การปรับปรุงด้าน OIT</p> <p>-การปรับปรุงช่องทางด้าน E-Service เพื่ออำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการ</p> <p>-การปรับปรุงช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตทางเว็บไซต์</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำสิงห์ให้เป็นความลับ</p> <p>-พัฒนาการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน</p>	<p>ส่วนราชการที่มีความพร้อมปรับปรุงและแจ้งช่องทางการติดต่อ ราชการให้สังเกตง่าย และสะดวกในการใช้ / E-Service เพื่ออำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการ ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน</p> <p>-ดำเนินการปรับปรุง ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำสิงห์ให้เป็นความลับ</p>	<p>๑. ส่วนราชการที่มีความพร้อมจัดทำ E- service (สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง)</p>	<p>ก.พ. – เม.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง ปรับปรุงและแจ้งช่องทางการติดต่อ ราชการด้าน E-Service เพื่ออำนวยความสะดวกในการติดต่อ ราชการทางเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน</p> <p>-ดำเนินการปรับปรุง ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำสิงห์ให้เป็นความลับแล้วเสร็จ</p>
<p>๔. การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำสิงห์ (IIT)</p>	<p>ให้แจ้งช่องทางการตอบแบบสอบถาม ช่วยเหลือให้การ สนับสนุนในการเข้าสู่ระบบตามช่องทาง ออนไลน์ และอธิบายข้อความตามคำถามให้แก่ ผู้ตอบแบบสอบถาม ในสังกัด</p>	<p>ผู้ประสานงานประจำกองหรือส่วนราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> -สำนักปลัด -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -กองคลัง -กองช่าง -หน่วยงานตรวจสอบภายใน 	<p>ก.พ. - มี.ค. ๒๕๖๖</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยมีบุคลากรใน สังกัดเข้าตอบแบบสอบถาม ครบถ้วนตามจำนวน ชั้นต่ำที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด</p>

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ
<p>๕. การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำสิงห์ (EIT)</p>	<p>ให้แจ้งช่องทางการตอบแบบสอบถาม ช่วยเหลือ ให้การสนับสนุนในการเข้าสู่ระบบตามช่องทาง ออนไลน์ และ อธิบายข้อความตาม คำถาม ให้แก่ บุคคลภายนอกที่มา ติดต่อบริการ</p>	<p>ผู้ประสานงานประจำกองหรือส่วนราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> -สำนักปลัด -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -กองคลัง -กองช่าง -หน่วยงานตรวจสอบภายใน 	<p>ก.พ. - มี.ค. ๒๕๖๖</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยมีบุคคลภายนอกเข้าตอบแบบสอบถามครบถ้วนตามจำนวนขั้นต่ำที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดแล้วเสร็จ</p>
<p>๖. การเปิดเผยข้อมูลด้านข้อมูลพื้นฐานใน เว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามข้อ ๐๑ ถึงข้อ ๐๑๐</p>	<p>จัดทำ หรือนำ เอกสารที่ได้จัดทำแล้ว ตามองค์ประกอบด้านข้อมูลส่งงาน จุรการสำนัก ปลัด นำข้อมูลลงเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำสิงห์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - งานประชาสัมพันธ์ ข้อ ๐๑ ๐๒ ๐๓ ๐๕ ๐๖ ๐๗ ๐๘ ๐๙ ๐๑๐ - งานแผนและงบประมาณ ข้อ ๐๔ - สำนักปลัด /กองคลัง/กองช่าง/หน่วยงานตรวจสอบภายใน 	<p>ก.พ. - เม.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p>

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ
๗. การเปิดเผยข้อมูลด้านการบริหารงานใน เว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามข้อ ๐๑๑ ถึง ข้อ ๐๑๘	จัดทำ หรือนำ เอกสารที่ได้จัดทำ แล้วตาม องค์กรประกอบด้าน ข้อมูล ส่งงาน ธุรการสำนักปลัด นำข้อมูลลงเว็บไซต์ องค์กร การบริหารส่วนตำบลถ้ำสิงห์	-งานแผนและ งบประมาณ ข้อ ๐๑๑ ๐๑๒ ๐๑๓ -พนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบลถ้ำ สิงห์ที่ ทำคู่มือ ปฏิบัติงาน ข้อ ๐๑๔ -ทุกส่วนราชการ ข้อ ๐๑๕ ๐๑๖ ๐๑๘ -งานธุรการ ข้อ ๐๑๗ ๐๑๘	ก.พ. – เม.ย. ๒๕๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๘. การเปิดเผยข้อมูลด้านการบริหารเงิน งบประมาณ -แผนการใช้จ่าย งบประมาณ -การจัดซื้อจัดจ้าง หรือ จัดหาพัสดุ ตามข้อ ๐๑๙ ถึง ข้อ ๐๒๒	จัดทำ หรือนำ เอกสารที่ได้จัดทำ แล้วตาม องค์กรประกอบ ด้านข้อมูล ส่งงาน ธุรการ สำนักปลัดนำ ข้อมูลลงเว็บไซต์ องค์กรการบริหาร ส่วนตำบลถ้ำสิงห์	- กองคลัง งานพัสดุ ข้อ ๐๑๙ ๐๒๐ ข้อ ๐๒๑ ๐๒๒	ก.พ. – เม.ย. ๒๕๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๙. การเปิดเผยข้อมูลด้านการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ ๐๒๓ ถึงข้อ ๐๒๖	จัดทำ หรือนำ เอกสารที่ได้จัดทำ แล้วตาม องค์กรประกอบด้าน ข้อมูล ส่งธุรการ สำนักปลัด นำข้อมูลลง เว็บไซต์องค์กรบริหารส่วนตำบล ถ้ำสิงห์	-งานการเจ้าหน้าที่	ก.พ. – เม.ย. ๒๕๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ
<p>๑๐. การส่งเสริมความโปร่งใส</p> <p>-การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>ข้อ ๐๒๗ ถึง ข้อ ๐๓๐</p>	<p>จัดทำ หรือนำ เอกสารที่ได้จัดทำแล้วตาม องค์กรประกอบด้าน ข้อมูลส่งงาน รุรการสำนักปลัด นำ ข้อมูลลงเว็บไซต์ องค์กรการบริหาร ส่วนตำบลถ้ำสิงห์</p>	<p>-งานนิติกร ข้อ ๐๒๗ ๐๒๘</p> <p>-งานธุรการ สำนัก ปลัด ข้อ ๐๒๘</p> <p>-กองคลัง กองช่าง สำนักปลัด ข้อ ๐๓๐</p>	<p>ก.พ. – เม.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p>
<p>๑๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต</p> <p>ข้อ ๐๓๑-๐๔๓</p>	<p>จัดทำ หรือนำ เอกสาร หรือจัดทำกิจกรรมแล้วตาม องค์กรประกอบด้าน ข้อมูลส่งงาน รุรการสำนัก ปลัด นำข้อมูลลงเว็บไซต์องค์กรการบริหารส่วนตำบลถ้ำสิงห์</p>	<p>-งานนิติกร ข้อ ๐๓๑ ๐๓๒ ๐๓๓ ๐๓๖ ๐๓๗ ๐๓๘</p> <p>-ทุกส่วนราชการ ข้อ ๐๓๔ ๐๓๕</p> <p>-งานการเจ้าหน้าที่ ข้อ ๐๓๙ ๐๔๐ ๐๔๑</p> <p>-คณะกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรม และ ความโปร่งใส ข้อ ๐๔๒ ๐๔๓</p>	<p>ก.พ. – เม.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p>

๒. การแสดง QR code แบบวัด EIT

งานประชาสัมพันธ์ได้นำ QR code แบบวัด EIT แสดงไว้บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำสิงห์

<https://itas.nacc.go.th/go/verifypotpeit?tokenId=๒๗๕๙๔๘๒&tokenValue=acdl๒๑๘๗a-๙๒๘๐-๔๖๓f-๘๓๗๐-f๑f๑๘๖b๑๖๖๙&departmentId=๑๖๐๙> แล้วเสร็จเพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วย

คณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับดูแลการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ขององค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำสิงห์

(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

~ b ~